

**UCHWAŁA NR L/451/2022  
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 25 października 2022 r.

**w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2022 poz. 559 z późn.zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. 2021 poz. 679 t.j.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnemu Zakładowi Komunalnemu Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXV/327/2014 Rady Gminy Inowrocław z dnia 12 maja 2014 r. w sprawie Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu, ze zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Inowrocław

  
Krzysztof Kołtuński

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 1005, 1079 i 1561.

Załącznik do uchwały Nr L/451/2022  
Rady Gminy Inowrocław  
z dnia 25 października 2022 r.

**STATUT**  
**Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu**

**Rozdział 1.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Gminny Zakład Komunalny Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu, zwany dalej „Zakładem”, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2022 poz. 559 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1634 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. 2021 poz. 217 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. 2021 poz. 679 t.j.);
- 5) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. 2020 poz. 2028 z późn. zm.);
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2. Zakład jest gminną jednostką organizacyjną funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego – pod nazwą: „Gminny Zakład Komunalny Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu”.

§ 3. 1. Siedziba Zakładu znajduje się w Kruśliwcu, Kruśliwiec 12, 88-100 Inowrocław.

2. Obszarem działania Zakładu jest Gmina Inowrocław, jednak dla właściwej realizacji zadań i celów Zakład może prowadzić działalność poza granicami Gminy Inowrocław.

3. Zakład używa pieczętki o następującej treści:

**GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY**  
**INOWROCLAW**  
z siedzibą w Kruśliwcu  
88-100 Inowrocław  
NIP: 556-10-00-253

§ 4. Zakład jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

**Rozdział 2.**  
**ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

§ 5. 1. Pracą Zakładu kieruje Kierownik Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Wójt Gminy Inowrocław nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Kierownikiem Zakładu.

3. Kierownik Zakładu odpowiada za całokształt działalności Zakładu.

4. Kierownik, działa zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz niniejszym Statutem jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

5. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe udzielone przez Wójta Gminy Inowrocław.

6. Kierownik lub osoba przez niego upoważniona wykonuje czynności z zakresu prawa pracy.

7. Zasady wynagradzania pracowników określa Regulamin wynagradzania nadany przez Kierownika, w oparciu o przepisy powszechnie obowiązujące.

8. Kontrolę zarządczą w Zakładzie sprawuje Kierownik.

§ 6. Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy Głównego Księgowego.

§ 7. 1. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Kierownika należą w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad realizacją zadań Zakładu oraz koordynowanie pracy wszystkich stanowisk pracy;
- 2) współdziałanie z organami, instytucjami i organizacjami w podejmowaniu przedsięwzięć zmierzających do pełnej realizacji zadań;
- 3) określanie zadań i poziomu kompetencji wszystkich pracowników Zakładu;
- 4) ustalanie zasad gospodarki finansowej i materiałowej Zakładu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Dysponowanie środkami określonymi w budżecie Zakładu oraz ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 5) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) zapewnienie odpowiedniego wyposażenia Zakładu w sprzęt i urządzenia niezbędne do właściwej realizacji zadań;
- 7) zapewnienie odpowiedniego stanu technicznego infrastruktury technicznej Zakładu tj.: terminowych przeglądów, konserwacji, remontów i modernizacji;
- 8) ponoszenie odpowiedzialności za mienie Zakładu.

2. Kierownik odpowiada za właściwą realizację zadań przypisanych Zakładowi oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo – rzeczowych zapewniając prawidłową ewidencję, ochronę i racjonalne ich wykorzystanie.

3. Majątek, którym Zakład zarządza, stanowi własność Gminy Inowrocław – mienie komunalne.

### **Rozdział 3. PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 8. 1. Przedmiotem działania Zakładu jest prowadzenie usług polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Inowrocław obejmujących w szczególności:

- 1) Wodociągi – zaopatrzenie w wodę i kanalizację sanitarną poprzez:
  - a) utrzymanie sprawności technicznej stacji uzdatniania wody – hydroformi znajdujących się na terenie Gminy Inowrocław i stanowiących mienie komunalne gminy,
  - b) eksploatację studni głębinowych w stacjach hydroforowych, zgodnie z wydanymi pozwoleniami wodnoprawnymi,
  - c) właściwą eksploatację i konserwację sieci wodociągowej na terenie Gminy Inowrocław oraz usuwanie wszelkich jej uszkodzeń i awarii, budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami,
  - d) właściwą eksploatację i konserwację sieci kanalizacyjnej na terenie Gminy Inowrocław oraz usuwanie wszelkich jej uszkodzeń i awarii, budowę sieci kanalizacyjnej wraz z przyłączami,
  - e) kontrolę właściwej jakości wody w stacjach i sieci oraz wykonywanie w tym zakresie decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
  - f) zawieranie umów z odbiorcami na dostawę wody i odbiór ścieków oraz pobór należności,
  - g) prowadzenie kalkulacji ceny wody i ścieków oraz przedstawienie jej do zatwierdzenia przez Wody Polskie.
  - h) dokonywanie uzgodnień dokumentacji technicznej w zakresie budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,

- i) wydawanie uzgodnień technicznych podmiotom ubiegającym się o opinię dotyczącą sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
  - j) przeprowadzanie kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierzy głównych lub wodomierzy zainstalowanych w lokalu i dokonywanie odczytu ich wskazań, badań i pomiarów, przeprowadzanie przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Zakład, a także sprawdzanie ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
  - k) usuwanie ścieków komunalnych i wywóz nieczystości płynnych.
- 2) administrowanie punktem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK);
  - 3) prowadzenie na zlecenie Gminy Inowrocław inwestycji komunalnych w zakresie przedmiotu działania Zakładu;
  - 4) utrzymanie czystości i porządku w miejscach publicznych, w tym na terenie przystanków i wiat przystankowych oraz likwidowanie dzikich wysypisk;
  - 5) pomoc przy organizacji imprez gminnych;
  - 6) nadzór nad wykonywaniem nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne przez osoby skierowane przez sąd;
  - 7) współpraca z Urzędem Gminy Inowrocław w zakresie realizacji zadań dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych;
  - 8) Zakład zobowiązany jest realizować zadania służące zaspokojeniu potrzeb ludności, w zakresie określonym odrębnymi zleceniami przez organ założycielski do wysokości przyznanych na cel środków finansowych.
2. Zadania realizowane w ust. 1 Zakład wykonuje ze środków własnych i przyznanych dotacji.

#### **Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 9. Zakład prowadzi gospodarkę finansową jako samorządowy zakład budżetowy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, o którym mowa w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. 1. Zakład pokrywa koszty związane z bieżącą działalnością w szczególności z:

- 1) przychodów z prowadzonej działalności statutowej,
- 2) dotacji przyznanych zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
- 3) środków z Unii Europejskiej,
- 4) wpływów z innych źródeł.

2. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

3. Zadania inwestycyjne i modernizacyjne realizowane są z dotacji celowych z budżetu Gminy Inowrocław oraz ze środków własnych Zakładu.

4. Kontrolę prawidłowości rozliczeń samorządowego zakładu budżetowego z budżetem Gminy sprawuje Wójt Gminy.

§ 12. Czynności Kierownika Zakładu powodujące zobowiązania finansowe, wymagają kontrasygnaty Głównego Księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

#### **Rozdział 5. KONTROLA I NADZÓR**

§ 13. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Zakładu w sposób i w trybie określonym w przepisach prawa, a w szczególności w Statucie Gminy Inowrocław.

**Rozdział 6.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 15. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem obowiązują przepisy powszechnie obowiązujące.

### **Uzasadnienie**

W związku z rozszerzeniem działalności Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu mającym na celu przydział nowych zadań i obowiązków, w szczególności dotyczących administrowania punktem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK), zasadne jest przyjęcie Statutu Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu w nowym brzmieniu.

Przewodniczący Rady Gminy  
Inowrocław

  
**Krzysztof Koltuński**